

Số: /TB-THPTCBK

Bắc Kạn, ngày tháng 01 năm 2026

## THÔNG BÁO

### Về việc hợp đồng giáo viên dạy thay giáo viên nghỉ thai sản, năm học 2025-2026

Căn cứ Quyết định số 221/QĐ-SGDĐT ngày 01/7/2025 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thái Nguyên về việc tạm giao biên chế sự nghiệp giáo dục và hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP cho các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thái Nguyên năm 2025;

Căn cứ số lượng giáo viên thực tế của Nhà trường trong năm học 2025-2026;

Trường THPT chuyên Bắc Kạn thông báo cần hợp đồng giáo viên dạy thay cho giáo viên nghỉ thai sản trong năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

**1. Số lượng:** 01 giáo viên.

**2. Mô tả công việc:** Giảng dạy bộ môn Sinh học, Công nghệ nông nghiệp và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công.

#### **3. Nơi làm việc và thời gian hợp đồng**

- Nơi làm việc: Trường THPT Chuyên Bắc Kạn, tổ 11B, phường Bắc Kạn, tỉnh Thái Nguyên

- Thời gian hợp đồng: Từ ngày 01/02/2026 đến ngày 15/6/2026.

#### **4. Quyền lợi**

- Tiền công: Có sự thỏa thuận và theo quy định hiện hành;

- Hình thức hợp đồng: Hợp đồng khoán công việc, sản phẩm.

#### **5. Tiêu chuẩn**

- Là công dân Việt Nam từ 22 tuổi đến dưới 60 tuổi;

- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

- Nhiệt tình, trách nhiệm trong công việc;

- Có văn bằng, chứng chỉ đáp ứng yêu cầu đối với giáo viên cấp THPT.

**6. Hình thức xét chọn hợp đồng:** Xét chọn qua hồ sơ của người đăng ký dự tuyển. Nếu số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển nhiều hơn số thực tuyển thì Nhà trường sẽ căn cứ vào thực tế từng hồ sơ để xét chọn (vận dụng theo Hướng dẫn liên ngành số 02/HDLN-SNV-STC-SGDĐT-BHXX ngày 01/7/2025 giữa Sở Nội vụ, Sở

Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo, Bảo hiểm xã hội khu vực X về thực hiện hợp đồng lao động chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 20/12/2022 của Chính phủ thuộc lĩnh vực sự nghiệp giáo dục của tỉnh Thái Nguyên.

### **7. Hồ sơ gồm**

- Đơn xin hợp đồng (theo mẫu quy định);
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương;
- Giấy khám sức khỏe;
- Văn bằng, chứng chỉ (bản phô tô công chứng);
- Căn cước công dân (bản phô tô có công chứng);

### **8. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ**

- Thời gian: Từ ngày 12/01/2026 đến 16 giờ 30 ngày 21/01/2026 trong giờ hành chính (trừ thứ Bảy, Chủ nhật).

+ Buổi sáng từ 7h30 đến 11h30;

+ Buổi chiều từ 14h00 đến 16h30.

- Địa điểm: Văn phòng Trường THPT chuyên Bắc Kạn (tổ 11B, Phường Bắc Kạn, tỉnh Thái Nguyên). Điện thoại: 0209.3605.599.

- Hình thức nộp hồ sơ: Cá nhân đến nộp hồ sơ trực tiếp tại Trường hoặc nộp qua bưu điện (thời gian tính theo dấu bưu điện).

### **9. Thông tin chi tiết liên hệ:**

- Ông Nguyễn Tiến Quý - Phó Hiệu trưởng, SĐT: 0915.021.803

- Ông Nguyễn Xuân Thái – Tổ trưởng Tổ Tự nhiên, SĐT: 0985.229.944

Trường Trung học phổ thông chuyên Bắc Kạn thông báo để các cá nhân được biết, chủ động liên hệ nộp hồ sơ dự tuyển nếu có nhu cầu./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- UBND các xã, phường;
- Ban giám hiệu;
- TCM, TVP;
- Bảng tin của trường;
- Website nhà trường;
- Lưu: VT, CM.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Xuân Thứ**